



ประกาศศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าวพิษณุโลก
เรื่อง รับสมัครพนักงานจ้างเหมาบริการเพื่อเสริมการปฏิบัติงาน

ด้วยศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าวพิษณุโลก มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงานจ้างเหมาบริการ เพื่อเสริมการปฏิบัติงาน ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล จำนวน ๑ อัตรา เพื่อปฏิบัติงาน ณ ฝ่ายบริหารทั่วไป ศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าวพิษณุโลก โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติผู้สมัคร

๑.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์และไม่เกิน ๖๐ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๕) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี จนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๖) ไม่เคยเป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๑.๒ คุณสมบัติเฉพาะ

- (๑) วุฒิการศึกษา สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่า ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ในสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาวิชาทางคอมพิวเตอร์
- (๒) มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์และโปรแกรมสำเร็จรูปต่างๆ และ Internet ได้เป็นอย่างดี
- (๓) หากมีความรู้และประสบการณ์ในการปฏิบัติงานจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๒. ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้าง จนถึงกันยายน ๒๕๖๖ อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๑๒,๐๐๐ บาท โดยจะเริ่มจ้าง ณ วันที่ได้รับจัดสรรเงินงบประมาณ

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองที่ ศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าวพิษณุโลก กม. ๑๑ ถนน พิษณุโลก - หล่มสัก ตำบลวังทอง อำเภอวังทอง จังหวัดพิษณุโลก ตั้งแต่วันที่ ๑๙-๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ ในวันและเวลาราชการ โดยผู้สมัครไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครแต่อย่างใด

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว เป็นรูปถ่ายคราวเดียวกัน ซึ่งถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป

(๒) สำเนาแสดงผลการศึกษา เช่น ปริญญาบัตรและระเบียบแสดงผลการเรียน ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ที่ได้รับอนุมัติปริญญาบัตรซึ่งจะต้องอยู่ในกำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทนก็ได้

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาหลักฐานที่แสดงว่าเป็นผู้ผ่านการเกณฑ์ทหาร (กรณีเป็นชาย) ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๓.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครสอบอันมีผล ทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิเข้ารับการสรรหาตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น จะเรียกร้องสิทธิใดๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

ศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าวพิษณุโลก จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ ศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าวพิษณุโลกและทางเว็บไซต์ศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าวพิษณุโลก <https://psl-rsc.ricethailand.go.th>

๕. กำหนดการคัดเลือก

ศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าวพิษณุโลก จะดำเนินการคัดเลือกโดยวิธีสอบข้อเขียน/ทดสอบปฏิบัติและสัมภาษณ์ ในวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น.- ๑๖.๓๐ น. ณ ศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าวพิษณุโลก ตำบลวังทอง อำเภอวังทอง จังหวัดพิษณุโลก

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือก จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยจะจัดลำดับเรียงจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุด ตามลำดับในกรณีที่คะแนนรวมเท่ากัน ให้เรียงลำดับจากเลขประจำตัวสอบของผู้สมัคร

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

ศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าวพิษณุโลก จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ภายในวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ ศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าวพิษณุโลก และทางเว็บไซต์ศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าวพิษณุโลก <http://psl-rsc.ricethailand.go.th>

๘. การรายงานตัวจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่ศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าวพิษณุโลกกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางนิรดา คีลาอ่อน)

นักวิชาการเกษตรชำนาญการพิเศษ

ข้าราชการแทนผู้อำนวยการศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าวพิษณุโลก

ลักษณะงานที่จะปฏิบัติ

1. มีหน้าที่รับผิดชอบงานด้านบันทึกข้อมูลโดยใช้คอมพิวเตอร์ งานพิมพ์หนังสือราชการและงานเอกสารต่างๆ
2. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์ในระบบสารสนเทศและเครือข่ายคอมพิวเตอร์
3. ดูแล ตรวจสอบ ระบบเว็บไซต์ การจัดการเว็บไซต์ กิจกรรมและภารกิจของศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าวพิษณุโลก
4. ช่วยปฏิบัติงานเกี่ยวกับระบบสารบรรณของศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าวพิษณุโลก
5. ดูแลและบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ให้อยู่ในสภาพดีพร้อมใช้งาน
6. แก้ไขปัญหาข้อขัดข้องของระบบคอมพิวเตอร์
7. ดูแลงานด้านโสตทัศนอุปกรณ์, ติดตั้งเครื่องมือและอุปกรณ์ รวมทั้งควบคุมระบบที่ใช้ใน การประชุม
8. ติดต่อ ประสานงานกับบุคคล ภายในหน่วยงานเดียวกัน หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
9. ให้บริการข้อมูลแก่ผู้มาติดต่อราชการ
10. ผลิตเอกสารต่างๆ สื่อมัลติมีเดีย วิดีโอ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน
11. รายงานข้อมูล ตามภารกิจ และยุทธศาสตร์ของศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าวพิษณุโลก
12. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย