



ประกาศกองตรวจสอบรับรองมาตรฐานข้าวและผลิตภัณฑ์  
เรื่อง รับสมัครจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติงาน

ด้วยกองตรวจสอบรับรองมาตรฐานข้าวและผลิตภัณฑ์มีความประสงค์ประกาศรับสมัคร  
จ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติงาน โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

**๑. ชื่อตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร**

**ค่าตอบแทน ๑๕,๐๐๐ บาท**

**อัตราว่าง จำนวน ๕ อัตรา**

**ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

๑. ช่วยปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบรับรองมาตรฐานข้าว
๒. ช่วยปฏิบัติงานด้านการพัฒนาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐาน และการตรวจสอบ  
รับรองมาตรฐานข้าว
๓. ช่วยปฏิบัติงานด้านการพัฒนาระบบตรวจสอบรับรองมาตรฐานข้าว ตามมาตรฐานสากล ISO/IEC 17065
๔. ช่วยประสานงานกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกที่เกี่ยวข้อง
๕. ช่วยจัดทำเอกสารราชการหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับระบบตรวจสอบรับรองมาตรฐานข้าว
๖. ช่วยดำเนินการจัดประชุมต่าง ๆ เกี่ยวข้องกับระบบตรวจสอบรับรองมาตรฐานข้าว
๗. ช่วยจัดทำข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับระบบตรวจสอบรับรองมาตรฐานข้าว เพื่อจัดเก็บหรือนำเสนองาน
๘. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**๒. คุณสมบัติทั่วไป**

๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี คณะเกษตร สาขาพืชไร่ ปฐพีวิทยา โรคพืชวิทยา กีฏวิทยา พืชสวน  
ส่งเสริมและนิเทศศาสตร์เกษตร อุตสาหกรรมเกษตร หรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๒. ไม่จำกัดเพศ หากเป็นเพศชาย ต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้วหรือได้รับการยกเว้น (กรุณาแนบ สด.๘  
หรือ สด.๔๓ มาด้วย)
๔. มีความสามารถในการใช้งานโปรแกรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานได้เป็นอย่างดี เช่น Microsoft Office
๕. สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและวันหยุดราชการ และเดินทางไปต่างจังหวัดได้
๖. มีสุขภาพสมบูรณ์ แข็งแรง ทั้งร่างกายและจิตใจ
๗. ไม่เป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.ว่าด้วยโรค พ.ศ.๒๕๕๓
๘. ไม่เป็นผู้ต้องเคยรับโทษจำคุกโดยพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็น  
โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
๙. ไม่เสพสิ่งเสพติด ของมึนเมา หรือวัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตหรือประสาท

### ๓. การรับสมัคร

#### ๓.๑ สถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ฝ่ายบริหารทั่วไป กองตรวจสอบรับรองมาตรฐานข้าวและผลิตภัณฑ์ ชั้น ๔ ห้อง ๔๑๔ อาคารกรมการข้าว เลขที่ ๒๑๗๗ แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ โทรศัพท ๐ ๒๕๖๑ ๕๐๙๔ ในวันและเวลาราชการ หรือส่งใบสมัครผ่านทาง E-mail : [dric\\_rd@rice.mail.go.th](mailto:dric_rd@rice.mail.go.th) ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ โดยไม่เสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร

#### ๓.๒ เอกสารหลักฐานการสมัคร

##### ๑. ใบสมัคร

๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๓. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔. สำเนาใบปริญญาบัตร จำนวน ๑ ฉบับ (หากยังไม่ได้รับปริญญาให้นำใบรับรองการจบการศึกษา มาสมัคร)

๕. สำเนาใบรับรองผลการศึกษา (Transcript) จำนวน ๑ ฉบับ

๖. สำเนาเอกสารแสดงว่าพ้นภาวะการเกณฑ์ทหาร สด.๘ หรือ สด.๔๓ จำนวน ๑ ฉบับ (กรณีเพศชาย)

๗. หลักฐานอย่างอื่น เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล

๘. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตา ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป

๙. ใบรับรองผ่านการทำงาน (ถ้ามี)

หมายเหตุ : ใบสมัครที่ส่งทาง E-mail ให้สแกนใบสมัคร พร้อมหลักฐานประกอบการสมัครส่งมาด้วย (เป็นไฟล์ PDF) และให้นำเอกสารตัวจริงมาส่งในวันสัมภาษณ์

### ๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับประเมินการคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินคัดเลือก

กองตรวจสอบรับรองมาตรฐานข้าวและผลิตภัณฑ์จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับประเมินการคัดเลือกในวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๖ ผ่านทางเว็บไซต์ <https://www.ricethailand.go.th> หัวข้อ “สมัครงาน” และนัดสัมภาษณ์งานและประเมินสมรรถนะวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๖

### ๕. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

ผู้สมัครต้องได้รับการคัดเลือกด้วยวิธีการ ดังต่อไปนี้

สมรรถนะ	วิธีการประเมิน
ความรู้ทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่ง สมรรถนะคุณลักษณะอื่นๆ ที่เหมาะสมหรือจำเป็นกับงานที่จะปฏิบัติงาน เช่น การวางแผนปฏิบัติงาน มีความรับผิดชอบ มีความอดทน เสียสละ มีความคิดริเริ่ม และมีปฏิภาณไหวพริบ	๑. ทดสอบ/ตัวอย่างงาน ๒. สัมภาษณ์

๖. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการทดสอบ สัมภาษณ์

กองตรวจสอบรับรองมาตรฐานข้าวและผลิตภัณฑ์จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการทดสอบ สัมภาษณ์ ในวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ ผ่านทางเว็บไซต์ <https://www.ricethailand.go.th> หัวข้อ “สมัครงาน”

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖

  
(นายวันชัย ชิตชูเจริญ)  
/นักวิชาการเกษตรชำนาญการ รักษาราชการแทน  
ผู้อำนวยการกองตรวจสอบรับรองมาตรฐานข้าวและผลิตภัณฑ์

**ใบสมัครจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก**  
**กองตรวจสอบรับรองมาตรฐานข้าวและผลิตภัณฑ์ กรมการข้าว**  
**ปฏิบัติงานด้าน.....**



**ข้อมูลส่วนตัว**

1. ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....ชื่อเล่น.....  
หมายเลขบัตรประชาชน.....ออกให้ ณ อำเภอ/เขต.....
2. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี.....เดือน.....สถานภาพ.....
3. สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....
4. ที่อยู่ปัจจุบัน.....  
.....
5. โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ.....e-mail.....
6. อาชีพปัจจุบัน.....

**ข้อมูลการศึกษาและการฝึกอบรม**

ปี พ.ศ.		สถานศึกษา	ประกาศนียบัตร/ ปริญญาบัตร/วิชาเอก	เกรดเฉลี่ย
จาก	ถึง			
.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....

**การฝึกอบรม**

หลักสูตร
1.....
2.....
3.....

ข้อมูลการทำงานและประสบการณ์ทำงาน (3ปี ย้อนหลัง)

ปี พ.ศ.		ชื่อและที่อยู่ ของหน่วยงาน	ตำแหน่งและหน้าที่โดยย่อ	เงินเดือน (บาท)	สาเหตุที่ออก จากงาน
จาก	ถึง				
.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....

7. ความสามารถพิเศษ

.....  
.....

8. บุคคลอ้างอิงที่สามารถติดต่อได้

ที่อยู่.....

.....

โทรศัพท์..... โทรศัพท์มือถือ..... ความสัมพันธ์.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นจริงทุกประการ หากข้อความตอนใดเป็นเท็จหรือไม่ตรงกับความจริงให้ถือเป็นหลักฐานเพื่อเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ทันที

(ลงชื่อ)..... ผู้สมัครงาน  
(.....)

วัน..... เดือน..... พ.ศ.....